

Appel à projets Résilience

Tous les champs requis dans le formulaire doivent être dûment complétés (ne pas supprimer de questions).

A renvoyer, avant le **14/09/2022 minuit**, à l'adresse suivante : resilience.developpementdurable@spw.wallonie.be

Documents à renvoyer obligatoirement à l'adresse mentionnée ci-dessus :

- Budget détaillé (recettes/dépenses) pour le projet (sous forme de tableau Excel)
- Relevé d'identité bancaire signé par l'organisme financier (datant de moins de deux mois)
- Déclaration d'assujettissement à la TVA
- Copie des extraits des statuts juridiques consolidés ou déclaration d'association de fait
- Les derniers bilans et comptes de résultat des 2 dernières années

* Obligatoire

COORDONNEES DE L'ASBL

1. Nom de la structure *

2. Rue *

3. Numéro et boîte *

4. Code postal *

5. Localité *

6. Nom personne de contact *

7. E-mail personne de contact *

8. Téléphone personne de contact *

9. Nom du responsable dûment habilité à signer les accords financiers *

10. E-mail du responsable dûment habilité à signer les accords financiers *

11. Téléphone du responsable dûment habilité à signer les accords financiers *

12. Compte bancaire BE *

13. Numéro d'entreprise *

RENSEIGNEMENTS RELATIFS A L'ASBL

14. Votre association œuvre-t-elle de manière générale dans les thématiques visées par les enjeux repris ci-dessous ou, de par sa mission, a-t-elle un rôle de sensibilisation auprès de différents publics ? *

Oui

Non

15. Expliquez *

RENSEIGNEMENTS RELATIFS AU PROJET

16. a. **Description globale du projet (+ titre)**

Décrivez votre projet (max 4.000 caractères) *

17. Explicitez en quoi votre projet est créatif et/ou innovant (max 4.000 caractères) *

18. **b. Les enjeux**

A quel(s) enjeu(x) le projet correspond-il ?

*

- I. Enjeu 1 de la note transversale de recommandations** : mettre en place des **lieux de dialogue, de sensibilisation, de formation** et d'actions dédiés à la résilience de la Wallonie face aux différents types de risques environnementaux
- II. Enjeu 3 de la note transversale de recommandations** : mettre en place des **formations** adressées à différents publics y compris dans le cursus scolaire, sur les **grands enjeux environnementaux** (changement climatique, déclin de la biodiversité, pollutions, épuisement des ressources et sur leurs conséquences potentielles)
- III. Enjeu 3 de la note transversale de recommandations** : mettre en place des **formations** adressées à différents publics y compris dans le cursus scolaire, pour **augmenter la capacité d'action** en cas de crise/catastrophe (notamment les actions de première ligne)
- IV. Enjeu 3 de la note transversale de recommandations** : organiser des **événements** récurrents et décentralisés sur le sujet
- V. Enjeu 3 de la note transversale de recommandations** : assurer une **communication** continue et à large échelle –adaptée à tous les publics (fond et

19. Décrivez par enjeu coché *

20. **c. Spécificités**

En quoi le projet proposé s'adresse-t-il, en priorité, aux citoyens dans la perspective d'une large sensibilisation? Des publics-cibles plus spécifiques sont-ils identifiés selon les objectifs du projet ? *

21. En quoi le projet porte-t-il une attention particulière à l'accessibilité des personnes en situation de handicap ? *

PARTENARIAT

22. Ce projet est-il réalisé en partenariat avec un ou plusieurs autres opérateurs ? *

Oui

Non

23. L'opérateur 1 est-il *

Public

Privé

24. L'opérateur 2 est-il *

Public

Privé


Pas d'autre opérateur

25. L'opérateur 3 est-il *

Public

Privé

26. Décrivez la collaboration prévue avec chacun des opérateurs, le cas échéant *

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to provide their answer to the question above.

CALENDRIER

27. Décrivez le planning de votre projet (max 3.500 caractères) *

BUDGET PREVISIONNEL

28. Veuillez indiquer le montant total sollicité. Pour rappel, le tableau détaillé sous format Excel est à renvoyer à l'adresse suivante :

resilience.developpementdurable@spw.wallonie.be *

29. Veuillez indiquer le montant total pour les frais de personnel (rem : les barèmes salariaux sont ceux de la fonction publique wallonne). *

30. Veuillez indiquer le montant total pour les aides à l'emploi *

31. Veuillez indiquer le montant total pour les frais généraux

*

32. Veuillez indiquer le montant total pour les investissements

*

33. Veuillez indiquer le montant total pour les frais d'investissements

*

34. Veuillez indiquer le montant total pour les recettes *

INFORMATION SUPPLEMENTAIRE

Nous serons à votre disposition pour répondre à vos questions lors d'une séance d'information (Q/R) se tiendra via teams le 23/08/2022 de 10h à 12h. Pour plus d'info, rendez-vous sur notre site :

Ce contenu n'a pas été créé ni n'est approuvé par Microsoft. Les données que vous soumettez sont envoyées au propriétaire du formulaire.

 Microsoft Forms